

# 南昌航空大学党委组织部

组字〔2020〕32号

## 关于进一步规范基层党组织会议记录的通知

各基层党委（总支）、直属党支部：

为进一步提高我校党建科学化水平，加强规范化建设，根据《中国共产党章程》《中国共产党普通高等学校基层组织工作条例》和《关于新形势下党内政治生活的若干准则》等有关规定，现就进一步规范基层党组织会议记录通知如下：

### 一、充分认识做好党组织会议记录工作的意义

党组织的会议记录是反映会议真实情况的第一手材料，是把会议的基本情况和会上讨论的问题、发言、决议等内容记录的书面材料，具有执行依据、文件基础、日后查考和史料价值等作用。认真做好党组织的会议记录工作，有利于建立健全党组织工作机制，有利于党建工作规范化。各二级党组织应高度重视和认真做好党组织的会议记录工作。

### 二、进一步规范党组织会议记录工作的要求

1. 使用统一的记录本。各二级党组织统一使用学校党委组织部印制的基层党组织工作记录本。支部党员大会、支委会、党小组会议内容分开记录。

**2. 会议内容记录必须完整。**记录内容应包括：会议名称、日期、地点、出席人、列席人、缺席人、会议主持人、主要议程、发言人、发言内容、决定、决议等。

**3. 会议内容记录必须真实准确。**实事求是地记录会议情况，真实地反映会议的内容和全过程。会议记录要符合发言者的原意，不能任意增减或改变，特别是关键词语不能走样。记录要突出重点，有详有略，重要的内容和发言要详记，不重要的或与会议无关的可以略记或不记。

**4. 指定专门记录人员。**各二级党组织负责人要安排政治素质好、组织纪律性强、熟悉党务知识、有做好会议记录能力的同志，作为党组织会议的记录人员。记录人员必须以高度的政治责任心，认真履行职责，严格按照相关要求，认真做好会议记录和保存工作，并对会议记录的真实性和完整性承担责任。

**5. 定期进行检查。**基层党组织工作记录本将作为接受上级检查和考核评比重要依据，各二级党组织原则上每年检查或抽查一次，并将检查或抽查的情况进行通报。

### **三、妥善管理各基层党组织会议记录**

学校各党组织会议记录是研究重大事项的文字依据，必须妥善管理。会议记录本不能涂改、增删，更不能随意销毁，用后及时归档。学校各基层党组织讨论重要事项（如干部选拔任用或发展新党员以及其他需集体决策事项等），采用无记名投票表决方式进行的，则投票表决的原始资料也应一并存档备查。

学校各基层党组织会议记录是党组织工作的内部材料，要专人保管，严格保密，无关人员未经允许不得阅看。记录人员更换时，应办理交接手续。学校各基层党组织确定的记录人员因工作调动或因其他原因不能继续从事该工作的，必须做好组织移交相关手续。

南昌航空大学党委组织部  
2020年10月13日